



MD AUDIT

сервис для эффективного
управления бизнесом



Прежде чем вы начнете читать нашу брошюру, ответьте себе на несколько вопросов:

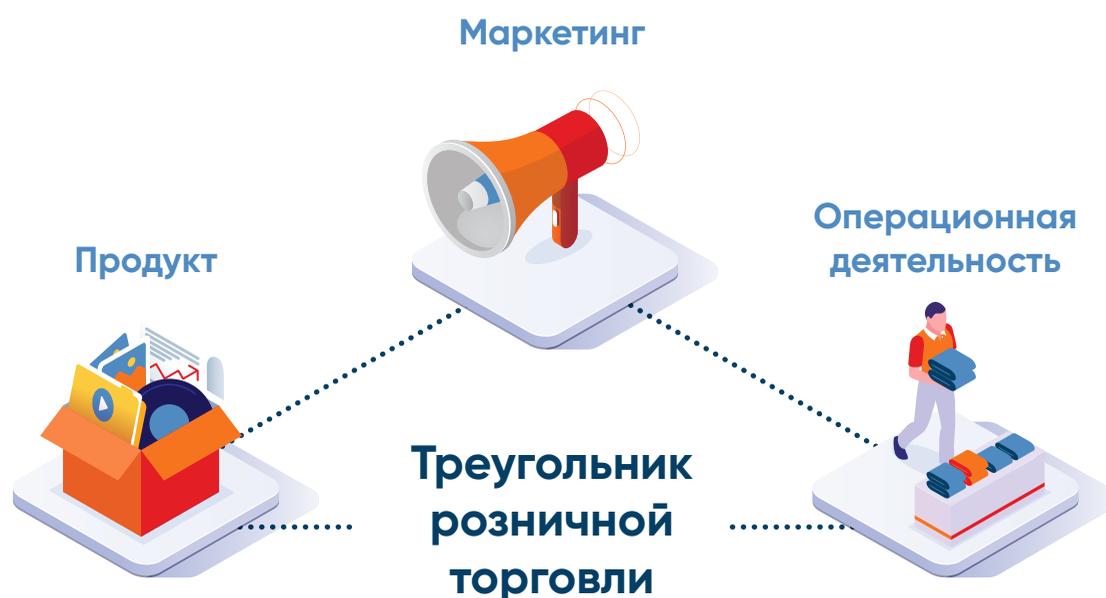
		Да	Нет
01	В моей компании есть стандарты и регламенты операционной деятельности?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02	Стандарты в моей компании унифицированы и формализованы?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03	Все сотрудники компании владеют знаниями стандартов и регламентов?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04	Я уверен, что каждый сотрудник моей компании качественно выполняет стандарты и регламенты?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05	Я знаю, в чем причина невыполнения стандартов компании или нарушения алгоритма бизнес-процессов?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06	Я знаю, какие бизнес-процессы в моей компании актуальные, а какие нуждаются в упразднении или модернизации?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07	Я знаю, какой сегмент моего бизнеса требует дополнительного инвестирования?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08	Я знаю, кто в моей команде эксперт, а кому требуется наставничество?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09	Я понимаю, как мотивировать персонал на результативное выполнение своих профессиональных задач?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Я знаю, как убедиться в том, что подрядчики качественно выполняют условия договора?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Я знаю, как контролировать исполнение процессов и получать информацию о состоянии дел в режиме онлайн?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Я регулярно провожу контроль качества исполнения бизнес-процессов?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Я анализирую результаты операционной деятельности своей компании?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Вопросов много, ответ один – операционный аудит

Если хотя бы на один вопрос вы ответили «Нет», значит, у вашей компании есть потенциал для роста. Чтобы его реализовать, вам нужно регулярно проводить операционный аудит.

Операционный аудит

Самостоятельный бизнес-процесс с четкой структурой и стратегией, заключающийся в регулярной оценке качества операционной деятельности компании.



Часто руководители компаний считают, что главное – это продажи, и сдвигают контроль операционной деятельности на второй план или даже пускают его на самотек.

Это большое заблуждение, ведь все маркетинговые усилия по продаже самого качественного товара будут тщетными, если операционная деятельность организована и контролируется ненадлежащим образом.

В чем задача операционной деятельности

В течение рабочего дня сотрудники магазина выполняют много различных действий: выкладка товаров, печать и расстановка ценников, фасовка, нарезка продукта по запросу покупателя и т. п. От скорости и качества исполнения этих действий во многом зависит выручка магазина.

Конечно, эти процессы и операции повторяются изо дня в день, и, казалось бы, они должны выполняться на «автопилоте». Но, к сожалению, человек остается человеком, и часто действует обратный эффект: автоматические действия расслабляют внимание, и некоторые операции могут остаться невыполненными, например, вовремя не выложены пакеты для покупателей или не произведена замена ленты этикеток на весах в зоне фруктов и овощей, от чего очень сильно зависят продажи этих товарных групп.

Розничная сеть

То, что объединяет поставщика и покупателя. Она создает добавочную стоимость за счет сервиса, который обеспечивается операционной деятельностью. По сути, именно ее качество определяет прибыль магазина. Для контроля этой деятельности нужно проводить операционный аудит.

Поставщик услуг
или магазин



- Логистика
- Запасы
- Отношения
- Совместные ресурсы

Операционные
бизнес-процессы

Добавочная стоимость

Потребитель



- Ассортимент
- Покупательский опыт
- Ценовая модель
- Отношения с покупателями

Какой бывает операционная деятельность

Очевидно, что перечень операций, обеспечивающих функционирование бизнеса, для каждой компании индивидуален, но если сравнить подобные перечни у нескольких разных компаний, то можно заметить сходства. Все операции делятся на два типа: основные и поддерживающие. Их названия говорят сами за себя:

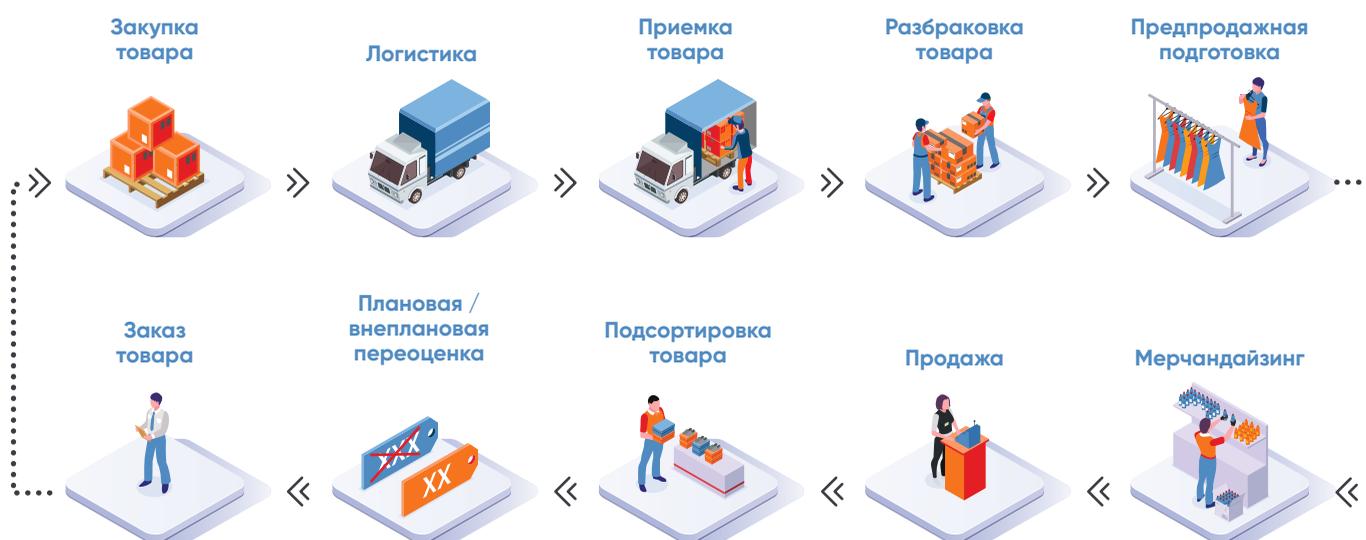
Основные

Базовые операции, отов, на котором строится бизнес и без которого невозможно его функционирование

Поддерживающие

Операции, предназначенные для поддержания имиджа компании, обеспечения конкурентных преимуществ и так далее

В качестве примера основных операций для компаний из различных сфер деятельности можно представить следующую циклическую схему:



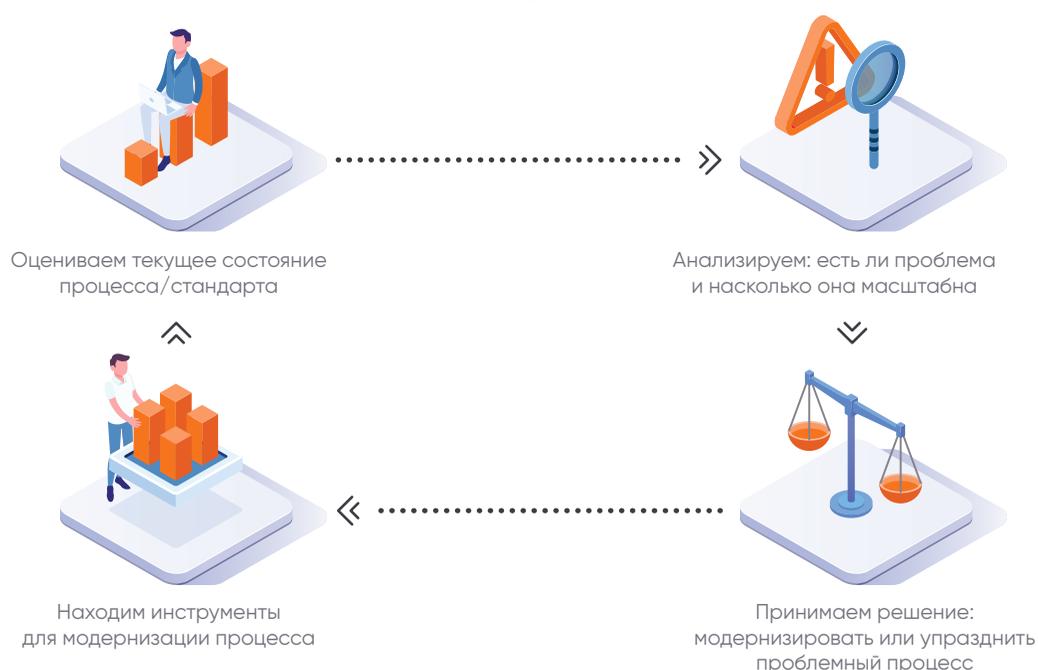
Примерами поддерживающих операций могут служить: акционное оформление витрин, магазина, организация и проведение Promo-мероприятий. В крупных розничных сетях количество таких процессов может исчисляться сотнями, и от качества выполнения каждого из них зависит выручка магазина. Узнать, на каком именно этапе случился «сбой», не всегда просто.

Получить точную информацию об узких местах можно с помощью операционного аудита.

Как работает операционный аудит

Чтобы понять, что не так в бизнес-процессе, нужно разбить его на ключевые этапы и оценить, правильно ли выполняются действия на каждом из них.

Цикл оценки бизнес-процесса



Парадоксально, но факт: несмотря на высокие требования к качеству и стандартам исполнения операционных бизнес-процессов, которые обеспечивают лидирующие позиции в конкурентном сегменте, эта область деятельности компаний до сих пор остается наименее оцифрованной, в отличие от, к примеру бухгалтерской и финансовой.

Система MD Audit

Профильный сервис, задача которого оцифровать результаты операционной деятельности и показать зоны развития. Влияя эти «зоны», можно гарантированно добиться достижения стратегических целей.

Структура операционного аудита

Операционный аудит можно смело назвать самостоятельным бизнес-процессом, который имеет четкую, логически выверенную структуру и все классические признаки бизнес-процесса:



Для получения максимальной эффективности от внедрения операционного аудита, так же как и при работе с другими бизнес-процессами, требуется системный подход к его организации, а главное – осознание необходимости внедрения.

Эволюция потребности в технологичном операционном аудите

Когда бизнес делает первые шаги, руководитель лично пытается принимать участие практически в каждом процессе. Он сам хорошо знает, как нужно выполнять те или иные операции, может объяснить, показать подчиненным алгоритмы исполнения процессов, а далее как-нибудь проконтролировать персонал на предмет качества исполнения операций. Контроль на этом этапе развития бизнеса выполняется лично или по телефону, результаты фиксируются на бумаге, и рекомендации по исправлению проблем даются устно.

По мере роста компании возникают дополнительные процессы, требующие описания и стандартизации, приходят новые люди, которым нужно объяснять, как устроена операционная деятельность компании и какие требования выдвигаются к исполнению бизнес-процессов. Руководитель уже просто не успевает погружаться в детали и уделять время описанию всех процессов, точечному обучению новых сотрудников и контролю качества операций. И тут он понимает, что если пустить процесс обучения персонала стандартам на самотек, ослабить контроль, то сотрудники будут работать вполсилы, а это – потеря части прибыли. Если же продолжать лично заниматься обучением и пристальным контролем, то можно упустить другие важные стратегические задачи, а это снова потеря части прибыли.

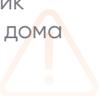
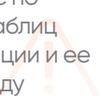
Чтобы поддерживать актуальность знаний персонала по стандартам и процессам, владеть в режиме онлайн информацией о качестве исполнения операций в самых удаленных магазинах своей сети и при этом успевать решать множество параллельных стратегических задач нужно искать универсальный технологичный инструмент, который закроет все вышеперечисленные потребности, избавит от бумажной рутины, поможет эффективно управлять выросшей организацией. Такой инструмент есть, и это система MD Audit.

	Никак	Субъективно	Бланки + Excel	Автоматизировано
01 Планирование визитов	–	–	Outlook	
02 Проведение проверки	–	–	бланк	
03 Фиксация результата	–	тетрадь	бланк	
04 Постановка задачи	–	тетрадь	тетрадь	
05 Контроль исполнения	–	–	тетрадь	
06 Статистический анализ	–	–	Excel	
07 Контроль проверяющим	–	–	–	



MD Audit – современный, технологичный инструмент для проведения операционного аудита

Какие проблемы решает система MD Audit?

Сложность контроля операционных процессов на удаленных торговых объектах		Функция самопроверки магазинов или подключение к системе внешних аудиторов (тайных покупателей) избавляет от необходимости личного посещения каждого объекта для проверки	
Человеческий фактор: аудитор может забыть проверить что-либо, отнестись к проверке формально или оказаться предвзятым		Четкий список вопросов не даст ничего забыть, а необходимость подтверждать ответ фотографией повысит объективность ответа	
Недобросовестность аудиторов: сотрудник может «провести» проверку, не выходя из дома		Система не позволит начать проверку, если аудитор находится вне магазина. Для этого используется контроль геопозиции	
Низкая производительность труда персонала		Благодаря регулярным проверкам персонал постоянно будет в тонусе	
Высокие затраты на обучение персонала		MD Audit способствует обучению сотрудников, так как для работы с чек-листами необходимо обладать актуальными знаниями принятых в компании стандартов и бизнес-процессов	
Нерациональное использование времени аудиторов и аналитиков. При проведении аудита с помощью бумажных бланков и электронных таблиц требуется много времени на сбор информации и ее приведение к приемлемому для анализа виду		MD Audit – цифровая система, а значит, данные доступны в системе аналитики сразу же после проведения аудита	

Выгоды от использования системы



Скорость получения информации: результаты проверок доступны сразу после их проведения, коммуникации между участниками аудита в реальном времени, аналитика по результатам проверок за любой временной период в режиме онлайн



Достоверность информации: контроль места проведения проверки с помощью геолокации, исключение подложных фотографий (возможность прикладывать контрольные фото, сделанные только в приложении MD Audit)



Автоматизация процессов: планирование посещений, проведение проверок по чек-листам и обработка их результатов, рассылки, уведомления, формирование аналитики по итогам проверок



Рост выручки в точках продаж на 3–7 % за счет привлечения новых покупателей и удержания постоянных благодаря поддержке внешнего и внутреннего вида торгового объекта



Удобство работы: все инструменты проверки, контроля, коммуникаций в одном устройстве. Работа с документами, файлами, фотографиями без привязки к стационарному компьютеру



Оптимизация времени работы персонала: экономия времени на заполнении бумажных бланков, сборе и обработке массива данных по проверкам и фотоотчетам, анализе данных



Оптимизация затрат: экономия на бумажных бланках, наемных аудиторах, неэффективных штатных сотрудниках, неэффективных партнерских отношениях



Актуальность информации: в чек-листах всегда актуальные данные для персонала по утвержденным стандартам, процессам компании



Широкоформатная аналитика: табличная, Power BI по процессам, стандартам, аудиторам, исполнителям, объектам за любой временной период



Рост производительности труда аудиторов на 35 % за счет диджитализации процесса аудита и удобства пользования системой



Рост производительности труда сотрудников проверяемых объектов за счет регулярных проверок и контроля их работы



Точность информации: автоматизированная обработка массива данных с исключением человеческого фактора



Повышение количества лояльных клиентов (NPS) на 15 % за счет улучшения качества сервиса



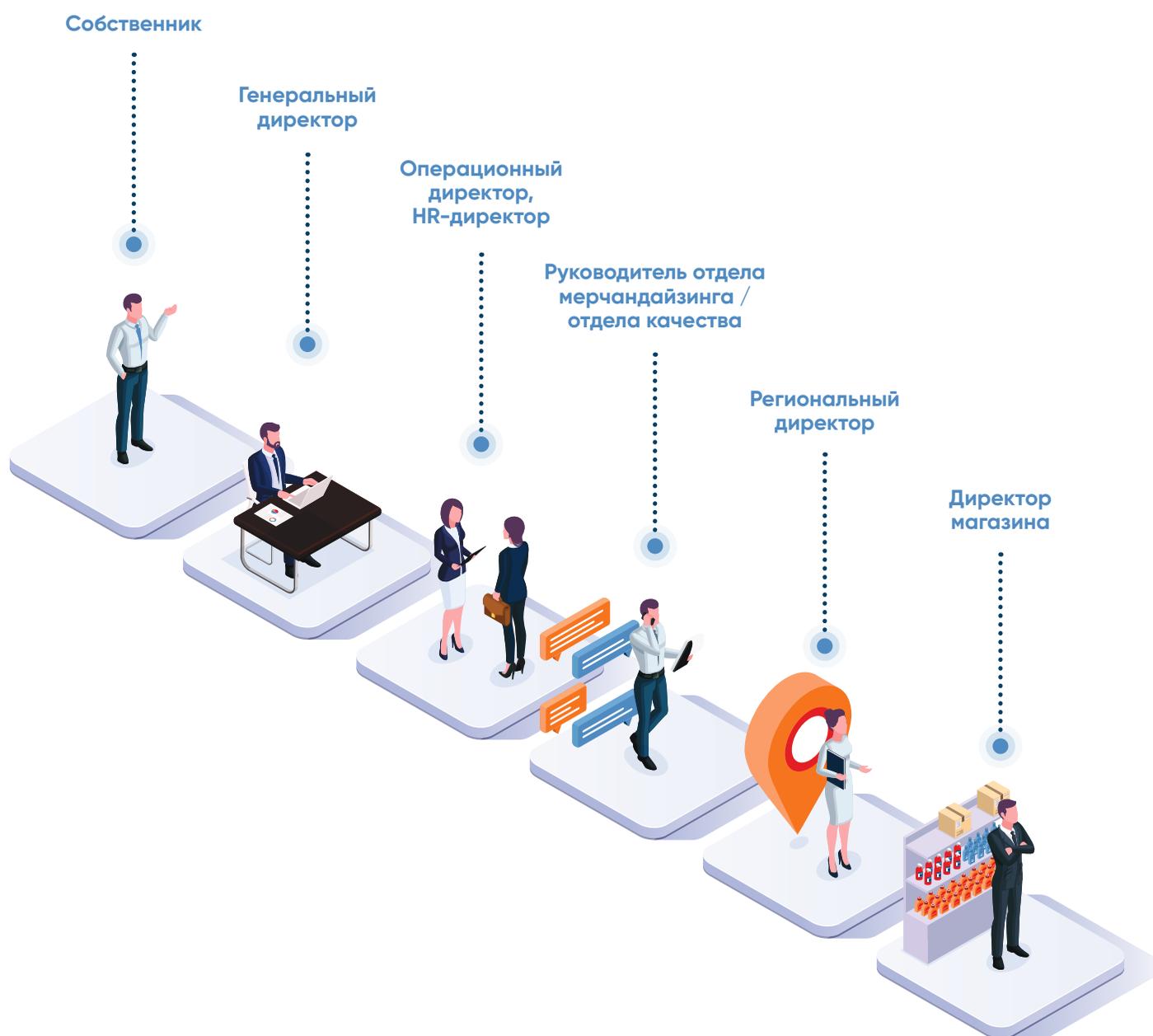
Повышение индекса удовлетворенности потребителей CSI на 20%



Повышение индекса VoC (голос потребителя) на 22%

Кому будет полезна система MD Audit

Система – универсальный инструмент контроля качества исполнения процессов разных служб и департаментов компании. Каждый из руководителей получит свою пользу от использования MD Audit.



Топ-менеджмент КОМПАНИИ



Для собственника

- ✓ Возможность в короткие сроки получить информацию о том, где бизнес теряет деньги, на чем можно сэкономить, где оптимизироваться, во что инвестировать.
- ✓ Понимание того, как работает бизнес в сравнении с конкурентами, в чем они лучше, как и за счет чего их можно обойти либо приблизиться к их результатам.
- ✓ Возможность быть в тренде рынка, поддерживать имидж, не отставать от конкурентов (иметь в арсенале новые прогрессивные технологии).



Для генерального директора

- ✓ Инструмент для понимания соответствия фактической ситуации в компании ее стратегическим целям.
- ✓ Возможность контролировать и анализировать динамику исполнения текущих стратегических задач.
- ✓ Возможность быстро получать рейтинги по эффективности работы департаментов компании.
- ✓ Инструмент для анализа данных на любом уровне: от магазина до уровня компании.
- ✓ Возможность оценивать эффективность топ-менеджеров.

Розничный департамент



Для операционного директора

- ✓ Инструмент оценки качества выполнения стандартов в любом разрезе: магазины, регионы, дивизионы, компания.
- ✓ Возможность влиять на ключевые KPI с помощью заданных критериев в чек-листах.
- ✓ Инструмент для формирования рейтинга бизнес-процессов, позволяющего выделить среди них самые уязвимые.
- ✓ Инструмент организации и контроля деятельности аудиторов. Возможность видеть логику планирования проверок, знать, где проводят проверки (в магазинах / не в магазинах), как проводят (формально / ответственно, качественно / некачественно).
- ✓ Возможность видеть и оценивать эффективность директоров дивизионов, региональных директоров.
- ✓ Инструмент контроля качества услуг контрагентов.



Для дивизионального / регионального директора

- ✓ Инструмент контроля устранения замечаний по чек-листам и фото-отчетам.
- ✓ Возможность создания тематических чек-листов с заключенными в них стандартами компании.
- ✓ Инструмент коммуникаций с персоналом в рамках поставленных задач.
- ✓ Возможность предоставить исполнителю эталонный вариант реализации стандарта «как надо» (текстовый комментарий, фотография).
- ✓ Возможность прямой коммуникации с сотрудниками без использования сторонних приложений.
- ✓ Инструмент для своевременного получения информации о проблемных магазинах, системных проблемах, мешающих продажам, выполнению плановых KPI.



Для директора магазина

- ✓ Возможность скачивать любые чек-листы в формате PDF или Excel, транслировать их сотрудникам магазина для ознакомления со стандартами и критериями оценки.
- ✓ Возможность самостоятельно проводить аудит магазина, выявлять зоны развития, устранять ошибки до приезда аудиторов.
- ✓ Инструмент, помогающий всегда держать на виду список актуальных задач.

Руководители департаментов



Для руководителя службы безопасности

- ✓ Инструмент контроля соблюдения штатным персоналом сети и аутсорсерами стандартов по сохранности ТМЦ.
- ✓ Возможность быстро формировать отчетность, рейтинги по нарушителям.
- ✓ Инструмент контроля качества исполнения договорных отношений подрядчиками (ЧОП).
- ✓ Возможность оптимизировать свой бюджет и при этом не потерять в качестве услуг.
- ✓ Возможность минимизировать претензионную работу с подрядчиками (ЧОП).



Для HR-директора

- ✓ Инструмент оценки эффективности кадрового состава компании за счет составления рейтингов по результатам проверок и анализа динамики исполнительской дисциплины.
- ✓ Возможность иметь базу для формирования мотивационного пакета на основе рейтингов.
- ✓ Инструмент для формирования кадрового резерва компании.
- ✓ Возможность для минимизации штрафов за нарушение требований по охране труда, трудовому законодательству за счет контроля соблюдения правил ведения кадрового делопроизводства в магазинах сети, региональных офисах.
- ✓ Возможность для оптимизации ФОТ.



Для директора по маркетингу

- ✓ Инструмент для контроля выполнения магазинами мероприятий в рамках Promo-календаря.
- ✓ Инструмент для контроля подготовки и реализации акций.
- ✓ Инструмент для контроля выполнения стандартов, направленных на формирование и поддержание имиджа компании.



Для административного директора

- ✓ Возможность минимизировать штрафы за нарушение правил торговли, пожарной безопасности сотрудниками сети.
- ✓ Возможность минимизировать претензионную работу с арендодателями, арендаторами, субарендаторами.
- ✓ Инструмент контроля наличия и актуальности уставной документации в магазинах сети.



Для финансового директора

- ✓ Возможность минимизации штрафов за нарушение правил ведения первичной кассовой документации в магазинах сети.
- ✓ Возможность минимизации штрафов за нарушение правил по осуществлению расчетов с покупателями.
- ✓ Возможность минимизации штрафов за нарушение правил по эксплуатации ККТ.
- ✓ Возможность для оптимизации ФОТ.



Для руководителя отдела мерчандайзинга

- ✓ Инструмент для сбора и анализа фотоотчетов, оценки на предмет соответствия стандартам презентации.
- ✓ Возможность создавать задачи по фотоотчетам, фильтровать полученные от магазинов фотографии по нужным параметрам, предоставить исполнителю эталонный вариант реализации стандарта «как надо» (текстовый комментарий, фотография).
- ✓ Возможность фиксации ошибок на фотографиях, комментирования недочетов в окне для комментариев, возврата задач исполнителю на устранение замечаний.
- ✓ Инструмент для просмотра количества и перечня магазинов, выполнивших задачу.

MD Audit – мобильность и эффективность



MD Audit – современная система, использующая всю мощь мобильных технологий. Она не привязана к стационарным компьютерам или корпоративным сетям. Вы можете пользоваться ей в любом удобном формате: в мобильном приложении или web-версии. Достаточно лишь иметь доступ в сеть Интернет!

MD Audit – все инструменты управления в одном устройстве



Планирование

Результативность операционного аудита во многом зависит от регулярности его проведения. Единичная проверка позволит выявить и исправить лишь текущие недочеты в работе компании, а получить более детальную информацию можно, только отслеживая ситуацию в динамике. Для этого нужна регулярность, которая обеспечивается планированием.

Второй момент – человеческий фактор. Мы так устроены, что не можем помнить все. Если руководитель компании просто поставит задачу регулярно проводить ежемесячные проверки во всех магазинах своей торговой сети, то рано или поздно, кто-то из исполнителей что-нибудь забудет. Чтобы этого не случилось, проверки нужно планировать.

В MD Audit предусмотрено два режима планирования проверок

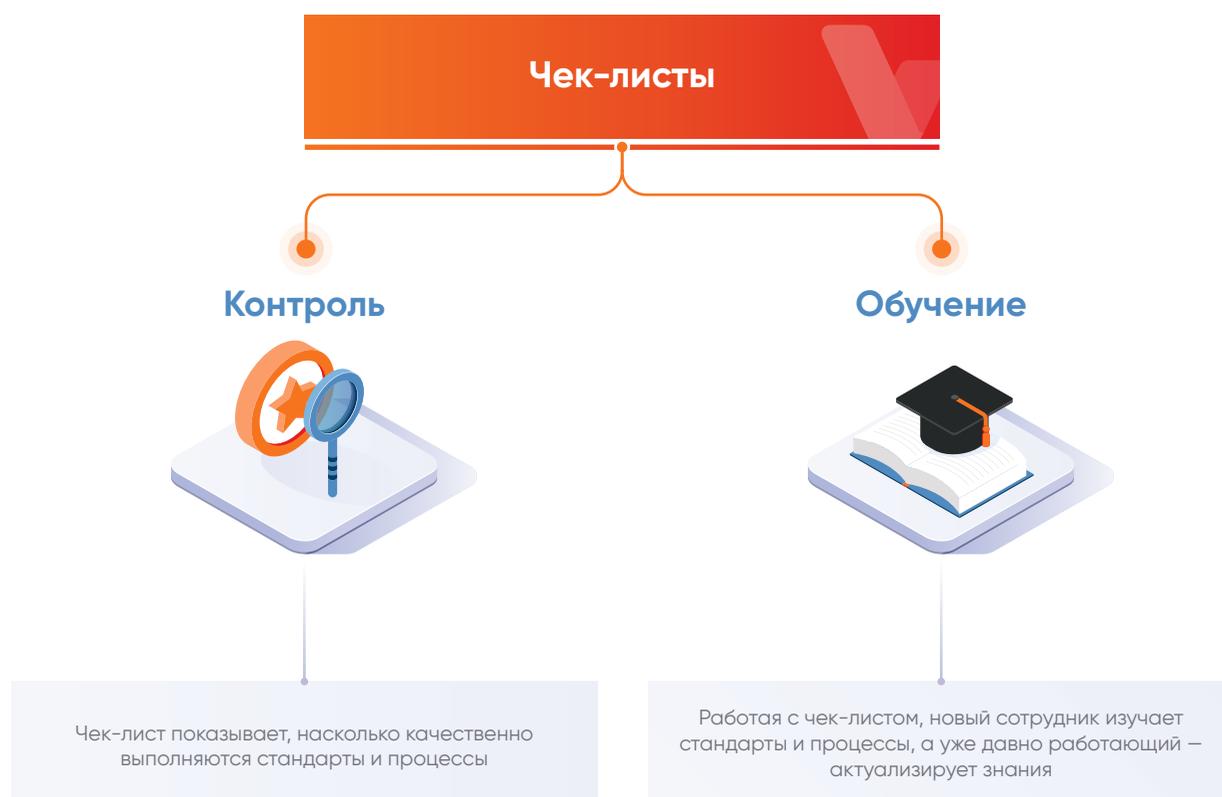


Система позволяет планировать не только свою работу в рамках аудита, но и организовать деятельность подчиненных. Имея перед глазами план проверок, ни один сотрудник уже не забудет их провести, а значит, все отклонения от стандартов, процессов, грубые нарушения, существенные сбои в работе будут своевременно выявлены и устранены.

Чек-листы

Чек-листы

Удобный и результативный инструмент для контроля и оценки качества исполнения бизнес-процессов / стандартов. Также их использование способствует процессу обучения персонала в условиях регулярного изменения текущей ситуации.



Все изменения стандартов компании сразу находят отражение в чек-листах. Сотрудник видит эти изменения, например новый вопрос, и это стимулирует его изучить обновленную информацию.

На первый взгляд, составление чек-листа кажется простым действием: достаточно составить список вопросов, так или иначе связанных с работой компании, и все. Некоторые даже пробуют искать готовые чек-листы в Интернете. Это большая ошибка. Каждый чек-лист должен быть кастомизированным, так как в каждой компании есть свои уникальные процессы, стандарты, подходы к организации операционной деятельности. Немаловажно знать и учитывать методологические алгоритмы и правила составления чек-листов перед внедрением этого инструмента в работу.

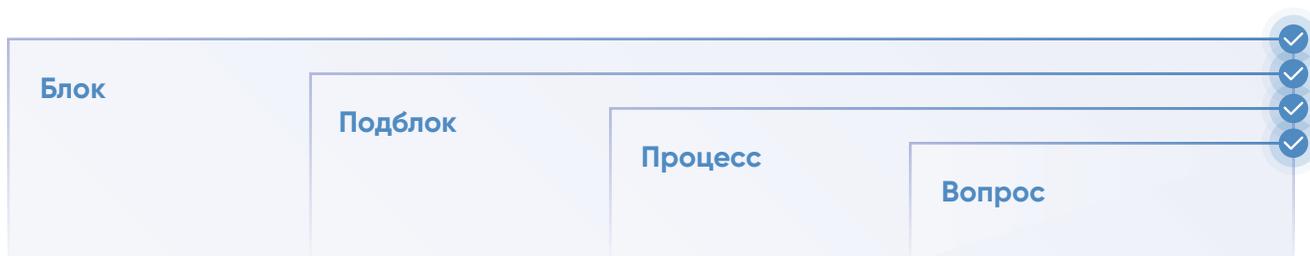
Алгоритм составления чек-листа:



В качестве примера рассмотрим декомпозицию цели повышения NPS:



Логика конструктора чек-листов MD Audit построена согласно четкой иерархии процессов. Благодаря такой иерархической структуре появляется возможность формировать сквозную аналитику по всем процессам.



Широкие возможности по работе с чек-листами

В MD Audit вы можете создавать собственные тематические шаблоны чек-листов, редактировать их согласно актуальности задач либо использовать типовые шаблоны. Для каждого шаблона чек-листа возможно устанавливать индивидуальные настройки и уровни доступа. Количество чек-листов и вопросов в них не ограничено.

У вопросов также есть индивидуальные настройки:



обязательный /
необязательный



блокирующий чек-лист
или всю категорию



с вложением /
без вложения



с регулируемым весом /
по умолчанию

В системе реализовано 4 режима расчета оценки:

Процентный 01

Суммовой 02

Взвешенный 03

Расширенный
взвешенный 04

Вы можете выбрать наиболее подходящий для решения ваших задач.

Например, для расчета мотивации удобнее использовать суммовой режим оценки, который позволяет формировать не только положительные, но и отрицательные показатели по проверке и приравнять их к денежному эквиваленту. Таким образом вы можете сразу получить конкретную сумму депремирования / премирования сотрудников.

При настройке чек-листов важно помнить, что режим расчета оценки должен быть установлен единым для всех чек-листов. Это необходимо для последующего анализа результатов. В противном случае из разных отчетов вы получите данные в разном формате, которые невозможно будет соотнести друг с другом.

Задачи

Традиционно руководители ставят задачи по электронной почте, в мессенджерах или вообще устно. В подобных случаях велик риск, что исполнитель либо не поймет задачу, так как она может быть сформулирована в спешке, неинформативно, или сотрудник вовсе о ней забудет, а потом забудет и сам руководитель.

Для предотвращения подобных сценариев в системе MD Audit создан функциональный модуль по работе с задачами, в котором предусмотрены все важные управленческие нюансы.

Цикл работы с задачами



Типы задач

В системе предусмотрено 4 типа задач:



Общие, фотозадачи и опросы пользователь создает самостоятельно по мере необходимости, задачи в рамках проверок по чек-листам формируются автоматически в момент проведения проверки и обнаружения отклонения от стандартов.



Фотозадачи / фотоотчеты

Особый вид задач, суть выполнения которых – предоставление одной или нескольких фотографий проверяемого объекта / процесса. Чаще всего используется мерчандайзерами для контроля и оценки качества презентации товара.

Чтобы исключить возможность предоставления подложной информации, в MD Audit можно запретить пользователям прикладывать к фотозадачам фотографии из галереи устройства. В этом случае пользователь будет обязан делать фотографию непосредственно в приложении в момент проверки.

Опросы

Еще один вид задач, представляющий собой анкету. Опросы удобно использовать для сбора статистической информации внутри компании или для проверки знаний сотрудников.

Система позволяет создавать сложные по структуре опросные листы:

- один или несколько вариантов ответа
- возможность добавления комментариев и подсказок
- условие на отображение вопроса и многое другое

Процесс постановки задач в MD Audit соответствует требованиям методики SMART

Как упоминалось ранее, результативность выполнения задач зависит не только от исполнительности сотрудников, но также от правильности формулировки самих задач. Если задание сформулировано неправильно, исполнитель может просто не понять его сути и, следовательно, выполнить совсем не то, что от него требовалось. Чтобы избежать подобных ситуаций существует методика SMART.

При работе с MD Audit риск некорректной формулировки задачи отсутствует, так как в системе по умолчанию предусмотрена постановка задач по методике SMART.



Specific (конкретность)

К задаче можно добавить текстовое пояснение с подробным описанием того, что именно нужно сделать. Также вы можете приложить к задаче эталонную фотографию, по которой исполнитель однозначно поймет, что от него требуют.



Measurable (измеряемость)

Система требует указать минимальное количество фотографий, которое должен будет сделать исполнитель.



Achievable (достижимость)

Задачи в MD Audit ставятся на основе имеющихся в компании бизнес-процессов, которые априори являются достижимыми.



Relevant (релевантность)

Задачи ставятся по результатам прохождения чек-листов, которые, в свою очередь, формируются исходя из стратегических целей компании, следовательно, и задачи будут иметь то же направление.



Time-bound (отслеживаемость)

Для задач устанавливается срок на выполнение, и вы можете отслеживать, закрыта задача вовремя или нет.

Аналитика

Некоторые руководители полагают, что после обнаружения проблемы достаточно поставить задачу на ее исправление в любой удобной им форме. В результате они не достигают поставленных целей, потому что упускают важную деталь – необходимость анализа. Проанализировав данные, полученные в результате проверок и отработки задач, можно понять причины образования проблем, их масштабность и скорректировать имеющуюся стратегию работы.

В MD Audit реализовано несколько типов аналитики (табличная, BI, графическая), благодаря чему вы сможете анализировать результаты аудита в любом интересующем вас разрезе. В системе доступны самые разные виды графических отчетов:

- чек-листы
- динамика изменения оценки по процессам
- процессы
- исполнительная дисциплина по задачам
- вопросы
- магазины, регионы, дивизионы
- статусы задач
- проверяющие (сводный отчет) и другие



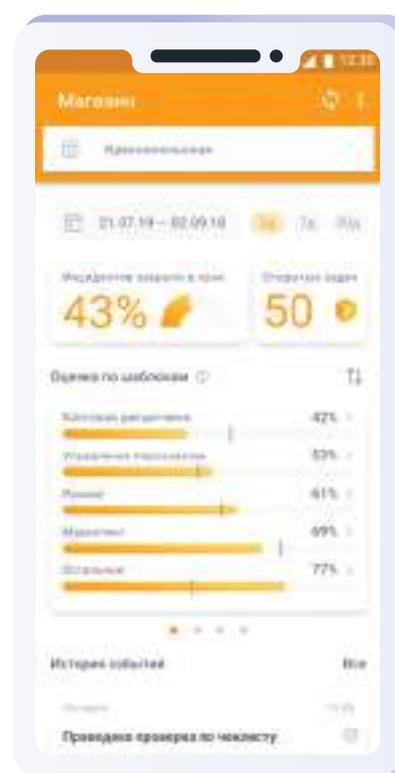
В каждом из них имеются фильтры по различным параметрам, с помощью которых можно получить детализированную информацию по отдельному объекту анализа. На основе аналитических данных можно строить рейтинги, разрабатывать систему мотивации, создавать кадровый резерв и многое другое.

Отчетов много, но далеко не каждому сотруднику для работы требуются все из них – здесь нужен избирательный подход. Например, директору магазина достаточно владеть информацией по результатам работы только своего магазина и иметь возможность сравнить его с итогами работы региона, в который входит данный магазин. Региональному руководителю нужны комплексные отчеты, отражающие эффективность работы всех магазинов его территории. Операционному директору может потребоваться весь существующий набор отчетов для глобального либо детального анализа результатов операционной деятельности компании.

Доступ к отчетам настраивает администратор системы. Если у сотрудника меняется должность, то ему всегда можно сформировать перечень необходимых отчетов.

Контроль

Каждый реализованный в системе отчет важен и имеет свою специфическую задачу. Одни отражают комплексную информацию по итогам аудитов и направлены на глубокий анализ, другие позволяют в режиме реального времени понять состояние дел и своевременно принять управленческие решения. Все отчеты отражают результаты качества исполнения стандартов и процессов, но среди них есть один, на который стоит обратить особое внимание — он заключает в себе информацию об исполнительской дисциплине сотрудников. Этот отчет так и называется: «Динамика исполнительской дисциплины». Он показывает, как выполняются задачи, поставленные по результатам проверок.



Этот отчет показывает ситуацию с исполнительностью как во всей компании, так и в отдельно взятом регионе или магазине. Проанализировав динамику того, как директора выполняют задачи, вы сможете построить рейтинги исполнительности и сделать выводы. Например, если директор регулярно срывает сроки выполнения задач, стоит подумать о его ротации, а если в течение длительного времени он выполняет работу «на отлично», стоит подумать о его зачислении в кадровый резерв или повышении.

Второй важный инструмент экспресс-контроля объекта — лента событий, которая отображает процент исполнительской дисциплины по задачам, общее количество выполняемых задач и проверок по выбранному магазину. Лента обновляется в режиме реального времени, а значит, вы сможете увидеть только что поставленную руководителем задачу или уведомление о завершившейся аудиторской проверке.

Дополнительные сервисы MD Audit*



Методологическая поддержка

- ✓ Методология внедрения системы
- ✓ Методология составления чек-листов
- ✓ Расширенное обучение работе с системой пользователей разного уровня



Техническая поддержка

- ✓ Онлайн-чаты с техническими специалистами
- ✓ Экспертные консультации по техническим вопросам работы с системой



Business Skills MDA

- ✓ Помощь компаниям в разработке, формировании, оптимизации, унификации и визуализации бизнес-процессов
- ✓ Навигатор в сфере IT-технологий (помощь в подборе IT-решений для управления бизнесом)
- ✓ Воркшопы и ритейл-туры

*Часть сервисов предоставляется на коммерческой основе.

Нам доверяют



О системе

Система MD Audit была официально представлена на рынке в 2015 году. К началу 2019 года количество пользовательских аккаунтов в системе превысило 50 000. Сегодня наша система востребована не только в России, с нами сотрудничают компании из Украины, Грузии и Казахстана. К 2020 году мы планируем выход на международный рынок. В 2017 году Минкомсвязи РФ внесло MD Audit в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных.

Достижения системы MD Audit



Стала финалистом конкурса технологических стартапов для финансового сектора, организованного Инновационным центром «Ай-Теко» и Фондом «Сколково»



Получила 5,88 баллов в конкурсе «Золотой сайт и золотое приложение 2017» в номинации «Лучшее приложение для бизнеса (b2b)»



Взяла приз зрительских симпатий в конкурсе стартапов Go To RetailTech 2017



Попала в ТОП-20 лучших IT-решений города Москвы по версии Road Show IT 2018

Контакты

По вопросам использования системы в вашей компании или с партнерскими предложениями

Михаил Прышляк

Руководитель отдела продаж

✉ mpryshliak@mdaudit.ru

По вопросам участия компании в вебинарах, мероприятиях, выставках и консалтингового проекта Business Skills MDA

Ирина Иванова

Руководитель отдела развития и методологии

✉ iivanova@mdaudit.ru

По вопросам медиа, рекламы, информационного взаимодействия

Владимир Максимушкин

Интернет-маркетолог

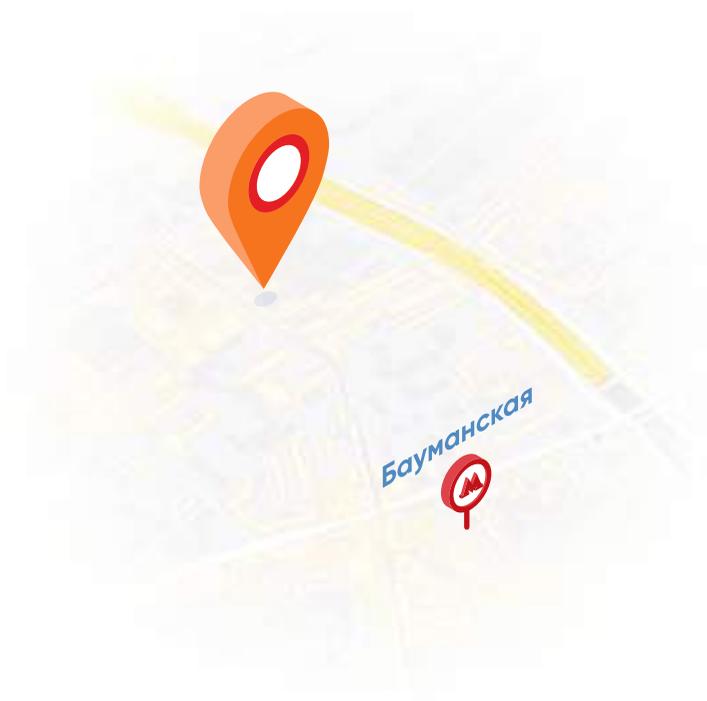
✉ vmaksimushkin@mdaudit.ru

По общим вопросам о проекте

Андрей Подгорнов

Генеральный директор MD Audit

✉ apodgornov@mdaudit.ru



г. Москва ул. Бауманская д.7, стр.1,
БЦ «Central Yard»



8 800 555 67 13



[mdaudit.app](#)



[mdauditapp](#)



[@mdauditapp](#)

Для заметок

A large, empty rectangular box with a thin light blue border, intended for taking notes. It occupies the central portion of the page.



MD Audit – МОБИЛЬНОСТЬ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ

